



♂ Masculin

📍 Chişinău

Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>

менеджер, администратор

Despre mine

CV.

Ф.И.О.: Присэкару Ирина Владимировна

Год рождения: 17.12.1982

Семейное положение: не замужем, детей нет

Место проживания: г. Кишинёв ул. Киев 14/1 кв.1

Контактные телефоны: моб. 079096977

E-mail: prisacaruirina@mail.ru

Опыт работы:

05.2009 - 12.2009

фирма ICS "Business Market" SRL -

Старший менеджер (супервайзер), Key Account, г.Кишинев

(в подчинении: 1 Экспедитор, 3 Торговых Представителя Key Account, 1 Торговый Представитель HoReCa)

Функциональные обязанности:

-Отслеживание тенденций рынка (стабильность, кредитоспособность, и потенциал клиентов)

-Непосредственное курирование Больших табачных Сетей: заключение договоров купли продажи, прием заявок, поставка сигарет (экспедитор) контроль соблюдения правил выкладки товара, контроль за своевременной оплатой отгруженной продукции на основании заключенных контрактов

-Знание, учет, периодическое посещение, поддержка всех ключевых клиентов

-Знание, учет по категориям всех клиентов на закрепленной территории (базы, маркеты, сети, бары и т.д.)

-Организация продаж в оптовой сети, в торговых точках HoReCa

-Составление перспективных и текущих планов реализации

-Контроль над расчетами экономических агентов - клиентов

-Анализ продаж за отчетный период

-Достижение поставленных целей по дистрибуции и мерчендайзингу путем эффективного управления командой

-Подбор персонала в свою команду, обучение, контроль

-Работа на территории совместно с Коммерческими Представителями

-Организация и координирование акций

-Грамотное составление и своевременное предоставление всех необходимых отчетов руководству

02.2008 – 05.2009

Фирма ICS “Business Market” SRL

Супервайзер, Центральный Регион

(в подчинении 9 Торговых Агентов по городам: Новые Анены, Каушаны, Штефан Водэ, Оргеев, Резина, Теленешты, Страшены, Калараш)

Функциональные обязанности:

- Организация продаж в розничной сети на выделенной территории
- Составление перспективных и текущих планов реализации, определение новых потребителей продукции
- Контроль за своевременной оплатой отгруженной продукции на основании заключенных контрактов
- Анализ продаж за отчетный период
- Увеличение уровня покрытия и продаж
- Достижение поставленных целей по дистрибуции и мерчендайзингу путем эффективного управления командой
- Подбор персонала в свою команду, обучение, контроль
- Грамотное составление и своевременное предоставление всех необходимых отчетов руководству.

03.2007- 02.2008

Фирма ICS “Comontel-Grup” SRL

Коммерческий представитель (ICS “Business Market” SRL)

Функциональные обязанности:

- Ведение клиентской базы на обслуживаемой территории
- Поиск потенциальных клиентов
- Оформление договора купли продажи с клиентами
- Сбор заявок, передача заказов в центральный офис
- Поставка товара
- Выдача клиентам копии сертификатов соответствия и гигиенических сертификатов продаваемых сигарет
- Контроль соблюдения розничных цен, правил выкладки товара
- Поддержка полноты ассортимента продаваемых сигарет у Клиентов
- Ежедневный учет проданных сигарет
- Правильное ведение всей документации
- Соблюдение политики дебиторской задолженности
- Ведение учета установленного торгового оборудования и выданных сувениров

06.2006 – 12.2006

Центр Иностранных Языков “Elgario”

Менеджер офиса

Функциональные обязанности:

- Ведение клиентской базы
- Информирование потенциальных клиентов об услугах предоставляемых Центром (курсы, семинары, бюро переводов)
- Систематический обзвон потенциальных клиентов: объяснение условий работы, информирование о проведенных акциях, семинарах)
- Заключение договоров с клиентами

-Обеспечение скоординированной работы Центра (руководство - преподаватели/переводчики - клиенты)
-Контроль и заказ необходимых реквизитов/инструментов для проведения лекций (учебников, аудио-видео материалов, маркеров и.т.д.)
-Работа с офисным оборудованием (телефон/факс, ксерокс, компьютер и.т.д.)
05.2004- 01.2006
Казино «АРГО»
Дилер-инспектор
09.2003 - 02.2004
Рекламное Агенство "ADV-Prime"
Промоутер
Образование:
2001 - 2005 - Государственный Университет фак. Истории и Психологии
Спец. Психолог
1997 - 2001 - Музыкальный Колледж им. Шт. Няги
1989 - 1997 - Лицей им. Н. Йорги
Курсы и тренинги:
Март 2007- Планирование поставок (stock/продажа/заявка) - организатор "JT international"
Май 2009 - Работа с дебиторской задолженностью - организатор "JT International"
Август 2009 - "Training of Effective Leadership" - организатор The Center of Training and Professional Development
Ноябрь 2009 - Тренинг по управлению реальными активами в компании "Teletrade"
Языки :
Румынский - родной
Русский - разговорный, письменный (уровень высокий)
Английский - разговорный, письменный (уровень средний)
Знание ПК - Word, Excel, 1С, Internet
Водительское удостоверение кат. «В»